

I Przedmiotowy system oceniania

Ocena osiągnięć ucznia polega na rozpoznaniu stopnia opanowania przez niego wiadomości i umiejętności rozwiązywania zadań technicznych w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej. Ocenianie służy zatem do sprawdzenia skuteczności procesu dydaktycznego i ma na celu:

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i o postępach w tym zakresie,
- wspomaganie ucznia w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- motywowanie do dalszych postępów w nauce,
- dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

Kryteria oceniania

Oceniając osiągnięcia, należy zwrócić uwagę na:

- rozumienie zjawisk technicznych,
- umiejętność wnioskowania,
- czytanie ze zrozumieniem instrukcji urządzeń i przykładów dokumentacji technicznej,
- czytanie rysunków złożeniowych i wykonawczych,
- umiejętność organizacji miejsca pracy,
- właściwe wykorzystanie materiałów, narzędzi i urządzeń technicznych,
- przestrzeganie zasad BHP,
- dokładność i staranność wykonywania zadań.

Ocenę osiągnięć ucznia można sformułować z wykorzystaniem zaproponowanych kryteriów odnoszących się do sześciostopniowej skali ocen.

- **Stopień celujący** otrzymuje uczeń, który pracuje systematycznie, wykonuje wszystkie zadania samodzielnie, a także starannie i poprawnie pod względem merytorycznym. Opanował wymaganą wiedzę i umiejętności, wykazuje się dużym zaangażowaniem na lekcji, a podczas wykonywania praktycznych zadań przestrzega zasad BHP, bezpiecznie posługuje się narzędziami i dba o właściwą organizację miejsca pracy.
- **Stopień bardzo dobry** przysługuje uczniowi, który pracuje systematycznie i z reguły samodzielnie oraz wykonuje zadania poprawnie pod względem merytorycznym. Ponadto wykonuje działania techniczne w odpowiednio zorganizowanym miejscu pracy i z zachowaniem podstawowych zasad bezpieczeństwa.
- **Stopień dobry** uzyskuje uczeń, który podczas pracy na lekcjach korzysta z niewielkiej pomocy nauczyciela lub koleżanek i kolegów. W czasie wykonywania prac praktycznych właściwie dobiera narzędzia i utrzymuje porządek na swoim stanowisku pracy.
- **Stopień dostateczny** przeznaczony jest dla ucznia, który pracuje systematycznie, ale podczas realizowania działań technicznych w dużej mierze

korzysta z pomocy innych osób, a treści nauczania opanował na poziomie niższym niż dostateczny.

- **Stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który z trudem wykonuje działania zaplanowane do zrealizowania podczas lekcji, ale podejmuje w tym kierunku starania. Na sprawdzianach osiąga wyniki poniżej oceny dostatecznej. Pracuje niesystematycznie, często jest nieprzygotowany do lekcji.
- **Stopień niedostateczny** uzyskuje uczeń, który nie zdobył wiadomości i umiejętności niezbędnych do dalszego kształcenia. W trakcie pracy na lekcji nie wykazuje zaangażowania, przeważnie jest nieprzygotowany do zajęć i lekceważy podstawowe obowiązki szkolne.

Podczas oceniania osiągnięć uczniów poza wiedzą i umiejętnościami należy wziąć pod uwagę:

- aktywność podczas lekcji,
- zaangażowanie w wykonywane zadania,
- umiejętność pracy w grupie,
- obowiązkowość i systematyczność,
- udział w pracach na rzecz szkoły i ochrony środowiska naturalnego.

W wypadku techniki trzeba ponadto uwzględnić stosunek ucznia do wykonywania działań praktycznych. Istotne są też: pomysłowość konstrukcyjna, właściwy dobór materiałów, estetyka wykonania oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa. Ocena powinna przede wszystkim odzwierciedlać indywidualne podejście ucznia do lekcji, jego motywację i zaangażowanie w pracę.

Metody sprawdzania osiągnięć

Ocena osiągnięć jest integralną częścią całego procesu nauczania. Najpełniejszy obraz wyników ucznia można uzyskać wówczas, gdy ocenianie będzie systematyczne i oparte na różnorodnych sposobach weryfikowania wiedzy oraz umiejętności. W nauczaniu techniki ocenie mogą podlegać następujące formy pracy:

- test,
- sprawdzian,
- zadanie praktyczne,
- zadanie domowe,
- aktywność na lekcji,
- odpowiedź ustna,
- praca pozalekcyjna (np. konkurs, projekt).

W ocenianiu szkolnym dąży się do spełnienia wymogów obiektywności poprzez jasność kryteriów i procedur oceny. Należy informować uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania i wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania, a także o sposobie sprawdzania osiągnięć młodych ludzi. Jawna i dobrze uzasadniona ocena jest bowiem dla ucznia źródłem informacji wspierających jego rozwój i może być zachętą do podejmowania działań technicznych.

2 Rozkład materiału nauczania z planem wynikowym dla klasy 4

Temat	Liczba godzin	Treści nauczania	Zakładane osiągnięcia uczniów Uczeń:	Odniesienia do podstawy programowej
I. BEZPIECZNIE W SZKOLE I NA DRODZE				
1. W pracowni technicznej	1	<ul style="list-style-type: none"> regulamin pracowni technicznej organizacja stanowiska pracy ucznia przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy 	<ul style="list-style-type: none"> przestrzega regulaminu pracowni technicznej wymienia zasady bezpiecznego używania narzędzi i urządzeń w pracowni technicznej przestrzega zasad BHP na stanowisku pracy 	I.1–7
2. Bezpieczeństwo przede wszystkim	2	<ul style="list-style-type: none"> przyczyny wypadków w szkole procedura postępowania podczas wypadków przy pracy udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej w typowych sytuacjach zagrożenia znaki bezpieczeństwa: ostrzegawcze, zakazu, nakazu, informacyjne, ewakuacyjne, ochrony przeciwpożarowej 	<ul style="list-style-type: none"> wyjaśnia, jak zapobiegać wypadkom w szkole omawia procedurę udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej analizuje przebieg drogi ewakuacyjnej w szkole wyjaśnia znaczenie znaków bezpieczeństwa (piktogramów) 	I.1–3
3. Na drodze	1	<ul style="list-style-type: none"> terminy: droga, jezdnia, chodnik, pas ruchu, torowisko, droga rowerowa, droga twarda i gruntowa, autostrada, droga ekspresowa budowa drogi znaki drogowe ważne dla pieszych 	<ul style="list-style-type: none"> wylicza elementy budowy drogi opisuje różne rodzaje dróg wymienia rodzaje znaków drogowych i opisuje ich kolor oraz kształt odczytuje informacje przedstawione na znakach drogowych i stosuje się do nich w praktyce 	II.1
To takie proste! – Pan Stop	2	<ul style="list-style-type: none"> planowanie etapów pracy organizacja stanowiska pracy narzędzia do obróbki papieru zastosowanie papieru przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy 	<ul style="list-style-type: none"> prawidłowo organizuje miejsce pracy wymienia kolejność działań i szacuje czas ich trwania wykonuje zaprojektowane przez siebie przedmioty właściwie dobiera narzędzia do obróbki papieru posługuje się narzędziami do obróbki papieru zgodnie z ich przeznaczeniem dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy formuluje i uzasadnia ocenę gotowej pracy 	III.1–8 IV.2, 4 VI.1–5, 8, 9
4. Piechotą po mieście	1	<ul style="list-style-type: none"> terminy: pieszy, przejście dla pieszych, sygnalizacja świetlna zasady przechodzenia przez jezdnię na przejściach dla pieszych zasada działania sygnalizatorów na przejściach dla pieszych prawa i obowiązki pieszego 	<ul style="list-style-type: none"> opisuje prawidłowy sposób przechodzenia przez jezdnię na przejściach dla pieszych z sygnalizacją świetlną i bez sygnalizacji przedstawia zasadę działania sygnalizatorów na przejściach dla pieszych formuluje reguły bezpiecznego przechodzenia przez jezdnię ocenia bezpieczeństwo pieszego w różnych sytuacjach na przejściach przez jezdnię i wskazuje możliwe zagrożenia analizuje prawa i obowiązki pieszych omawia znaczenie wybranych znaków dotyczących pieszych przewiduje skutki związane z nieprawidłowym sposobem poruszania się pieszych 	II.1–2

Temat	Liczba godzin	Treści nauczania	Zakładane osiągnięcia uczniów Uczeń:	Odniesienia do podstawy programowej
5. Pieszy poza miastem	I	<ul style="list-style-type: none"> terminy: obszar zabudowany i niezabudowany zasady poruszania się po drogach bez chodnika w obszarze niezabudowanym znaczenie elementów odblaskowych 	<ul style="list-style-type: none"> wskazuje różnice między drogą w obszarze zabudowanym i niezabudowanym opisuje prawidłowy sposób poruszania się po drogach w obszarze niezabudowanym ocenia, z jakimi zagrożeniami na drodze mogą zetknąć się piesi w obszarze niezabudowanym omawia znaczenie odblasków określa, na jakich częściach ubrania pieszego najlepiej umieścić odblaski, aby był on widoczny na drodze po zmroku uzasadnia konieczność noszenia odblasków projektuje element odblaskowy dla swoich rówieśników 	II.1–2
6. Wypadki na drogach	I	<ul style="list-style-type: none"> przyczyny wypadków powodowanych przez pieszych zasady przechodzenia przez torowisko kolejowe z zaporami i bez zapor, a także przez tory tramwajowe z sygnalizacją świetlną i bez sygnalizacji numery telefonów alarmowych powiadamianie służb ratowniczych o wypadku zasady udzielania pomocy ofiarom wypadków drogowych 	<ul style="list-style-type: none"> wymienia najczęstsze przyczyny wypadków powodowanych przez pieszych ustala, jak należy zachowywać się w określonych sytuacjach na drodze, aby nie doszło do wypadku omawia zasady przechodzenia przez tory kolejowe z zaporami i bez zapor oraz przez torowisko tramwajowe z sygnalizacją świetlną i bez sygnalizacji wymienia numery telefonów alarmowych wyjaśnia, jak prawidłowo wezwać służby ratownicze na miejsce wypadku udziela pierwszej pomocy przedmedycznej w razie wypadku 	I.3, 5
II. ROWERZYSTA NA DRODZE				
1. Rowerem w świat	I	<ul style="list-style-type: none"> rodzaje rowerów warunki i czynności niezbędne do zdobycia karty rowerowej elementy techniki jazdy rowerem 	<ul style="list-style-type: none"> rozdzieli typy rowerów wymienia warunki niezbędne do zdobycia karty rowerowej opisuje właściwy sposób ruszania rowerem z miejsca 	I.8 II.1, 2
2. Rowerowy elementarz	I	<ul style="list-style-type: none"> budowa roweru elementy układów rowerowych obowiązkowe i dodatkowe wyposażenie roweru zastosowanie przerzutek 	<ul style="list-style-type: none"> wyjaśnia zasady działania i funkcje poszczególnych układów w rowerze omawia zastosowanie przerzutek wymienia nazwy elementów obowiązkowego wyposażenia roweru określa, które elementy należą do dodatkowego wyposażenia roweru 	I.8, 9 II.1, 2
3. Aby rower służył dłużej...	I	<ul style="list-style-type: none"> przygotowanie roweru do jazdy zasady konserwacji roweru naprawa drobnych usterek w rowerze zasady regulacji roweru: kierownicy, siodełka, hamulców, oświetlenia i łańcucha 	<ul style="list-style-type: none"> opisuje, w jaki sposób należy przygotować rower do jazdy omawia sposoby konserwacji poszczególnych elementów roweru określa, od czego zależy częstotliwość przeprowadzania konserwacji roweru i jak wpływa ona na bezpieczeństwo podczas jazdy wyjaśnia, jak załatać dziurawą dętkę wyjaśnia, jak regulować poszczególne układy konstrukcji roweru 	I.6–10 II.2–6
4. Bezpieczna droga ze znakami	I	<ul style="list-style-type: none"> terminy: znaki drogowe ostrzegawcze, nakazu, zakazu, informacyjne i poziome znaczenie wybranych znaków ostrzegawczych, zakazu, nakazu i informacyjnych oraz znaków poziomych 	<ul style="list-style-type: none"> rozdzieli poszczególne rodzaje znaków drogowych wyjaśnia, o czym informują określone znaki 	I.3, 6 II.1, 2
5. Którędy bezpieczniej?	I	<ul style="list-style-type: none"> zasady poruszania się rowerzysty po drodze rowerowej, chodniku i jezdni przewidywanie zagrożeń wynikających z niewłaściwego użytkowania sprzętu technicznego 	<ul style="list-style-type: none"> wyjaśnia zasady pierwszeństwa obowiązujące na drogach dla rowerów wymienia sytuacje, w których rowerzysta może korzystać z chodnika i jezdni omawia sposób poruszania się rowerzysty po chodniku i jezdni opisuje, w jaki sposób powinni zachować się uczestnicy ruchu w określonych sytuacjach na drodze 	I.8–10 II.1, 2 III.3

Temat	Liczba godzin	Treści nauczania	Zakładane osiągnięcia uczniów Uczeń:	Odniesienia do podstawy programowej
To takie proste! – Drogowe koło fortuny	2	<ul style="list-style-type: none"> planowanie etapów pracy organizowanie stanowiska pracy narzędzia do obróbki papieru zastosowanie papieru przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy 	<ul style="list-style-type: none"> planuje pracę i kolejność czynności technologicznych prawidłowo organizuje stanowisko pracy wymienia kolejność działań i szacuje czas ich trwania wykonuje zaprojektowane przez siebie przedmioty właściwie dobiera narzędzia do obróbki papieru posługuje się narzędziami do obróbki zgodnie z ich przeznaczeniem samodzielnie realizuje zaplanowany wytwór techniczny dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy formułuje i uzasadnia ocenę gotowej pracy zna zasady BHP na stanowisku pracy 	I.3 II.1, 2
6. Manewry na drodze	I	<ul style="list-style-type: none"> zasady włączania się do ruchu zmiana kierunku jazdy lub pasa ruchu kolejność czynności w trakcie wymijania, omijania, wyprzedzania i zawracania zasady bezpieczeństwa podczas wykonywania określonych manewrów na drodze 	<ul style="list-style-type: none"> wymienia kolejne czynności rowerzysty włączającego się do ruchu omawia właściwy sposób wykonywania skrętu w lewo oraz w prawo na skrzyżowaniu na jezdni jedno- i dwukierunkowej prawidłowo wykonuje manewry wymijania, omijania, wyprzedzania i zawracania 	I.3 II.1, 2
7. Rowerem przez skrzyżowanie	I	<ul style="list-style-type: none"> terminy: skrzyżowanie równorzędne, skrzyżowanie z drogą z pierwszeństwem przejazdu, skrzyżowanie o ruchu okrężnym, sygnalizacja świetlna, pojazd uprzywilejowany rodzaje skrzyżowań organizacja ruchu na różnych rodzajach skrzyżowań sygnały dawane przez osoby kierujące ruchem hierarchia znaków i sygnałów drogowych 	<ul style="list-style-type: none"> określa, w jaki sposób kierowany jest ruch na skrzyżowaniu wyjaśnia znaczenie poszczególnych gestów osoby kierującej ruchem podaje zasady pierwszeństwa pojazdów na różnych skrzyżowaniach przedstawia kolejność przejazdu poszczególnych pojazdów przez skrzyżowania różnego typu prezentuje, jak powinien się zachować rowerzysta w określonych sytuacjach na skrzyżowaniu 	I.3 II.1, 2
To takie proste! – Makieta skrzyżowania	2	<ul style="list-style-type: none"> planowanie etapów pracy organizowanie stanowiska pracy narzędzia do obróbki papieru zastosowanie papieru przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy 	<ul style="list-style-type: none"> planuje pracę i czynności technologiczne prawidłowo organizuje miejsce pracy wymienia kolejność działań i szacuje czas ich trwania wykonuje zaprojektowane przez siebie przedmioty właściwie dobiera narzędzia do obróbki papieru dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy formułuje i uzasadnia ocenę gotowej pracy samodzielnie realizuje zaplanowany wytwór techniczny przestrzega zasad BHP na stanowisku pracy 	III.1–8 IV.2, 4 VI.1–5, 8, 9
8. Bezpieczeństwo rowerzysty	I	<ul style="list-style-type: none"> przyczyny wypadków powodowanych przez rowerzystów bezpieczne zachowanie podczas jazdy rowerem 	<ul style="list-style-type: none"> podaje zasady zapewniające rowerzyście bezpieczeństwo na drodze opisuje sposób zachowania rowerzysty w określonych sytuacjach drogowych wymienia nazwy czynności będących najczęstszymi przyczynami wypadków z udziałem rowerzystów wylicza nazwy elementów wyposażenia rowerzysty zwiększających jego bezpieczeństwo na drodze 	I.3 II.1, 2

Temat	Liczba godzin	Treści nauczania	Zakładane osiągnięcia uczniów Uczeń:	Odniesienia do podstawy programowej
III. ABC EKOLOGII I PODRÓŻOWANIA				
1. Jak dbać o Ziemię?	2	<ul style="list-style-type: none"> terminy: recykling, segregacja odpadów, surowce organiczne, surowce wtórne sposoby gospodarowania odpadami etapy przerobu odpadów znaki ekologiczne umieszczone na opakowaniach produktów zasady segregacji odpadów racjonalna gospodarka odpadami nowoczesny przemysł ekotechnologiczny ekologiczne postępowanie z wytworami techniki, szczególnie zużytymi 	<ul style="list-style-type: none"> wyjaśnia terminy: recykling, segregacja odpadów, surowce organiczne, surowce wtórne wyjaśnia znaczenie symboli ekologicznych stosowanych na opakowaniach produktów omawia, w jaki sposób każdy człowiek może przyczynić się do dbania o środowisko naturalne i racjonalnie gospodarować materiałami planuje działania zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających w domu omawia sposoby zagospodarowania odpadów określa rolę segregacji odpadów prawidłowo segreguje odpady wyjaśnia, jak postępować z wytworami techniki, szczególnie zużytymi 	IV.1–3 V.2–4 VI.1–3
2. W podróży	1	<ul style="list-style-type: none"> terminy: środki komunikacji publicznej, piktogram, rozkład jazdy zasady korzystania ze środków komunikacji publicznej piktogramy na dworcach i lotniskach informacje zawarte w rozkładach jazdy 	<ul style="list-style-type: none"> formułuje zasady właściwego zachowania się w środkach komunikacji publicznej podaje znaczenie piktogramów analizuje rozkłady jazdy na podstawie rozkładu jazdy wybiera najdogodniejsze połączenia między miejscowościami planuje cel wycieczki i dobiera najlepszy środek transportu, korzystając z rozkładu jazdy 	II.1–2 I.3
3. Piesza wycieczka	1	<ul style="list-style-type: none"> zasady planowania wycieczki znaki obowiązujące na kąpieliskach sposób pakowania plecaka 	<ul style="list-style-type: none"> wyznacza trasę pieszej wycieczki wykonuje przewodnik turystyczny po swojej okolicy i prezentuje występujące na tym obszarze atrakcje turystyczne odczytuje informacje przekazywane przez znaki spotykane na kąpieliskach samodzielnie i w racjonalny sposób pakuje plecak 	I.3, 5 II.1, 2
To takie proste! – Pamiątkowy album	2	<ul style="list-style-type: none"> planowanie etapów pracy organizowanie stanowiska pracy narzędzia do obróbki papieru zastosowanie papieru przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy 	<ul style="list-style-type: none"> potrafi planować pracę i kolejność czynności technologicznych prawidłowo organizuje miejsce pracy wymienia kolejność działań i szacuje czas ich trwania wykonuje zaprojektowane przez siebie przedmioty właściwie dobiera narzędzia do obróbki papieru dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy formułuje i uzasadnia ocenę gotowej pracy samodzielnie wykonuje zaplanowany wytwór techniczny przestrzega zasad BHP na stanowisku pracy przewiduje skutki działania technicznego 	III.1–8 IV.2–4 VI.1–5, 8, 9